

FORMULIR PENDAFTARAN GUDANG

Kepada Yth.

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Sleman
di Sleman

I. IDENTITAS PEMOHON

- a. Nama Penanggung Jawab :
- b. Jabatan pada Badan Usaha :
- c. Alamat Rumah :
- d. NIK/Paspor/KITAS *) :
- e. No. Telp./HP/WA :
- f. Fax/Email :

II. IDENTITAS BADAN USAHA

- a. Nama Badan Usaha : PT/CV
- b. Alamat Badan Usaha :
- c. No. Telp./HP/WA * :
- d. Fax/Email :

III. IDENTITAS GUDANG

- a. Alamat Gudang : Jln/Gg.
Padukuhan :
Kalurahan :
Kapanewon :
Titik koordinat :
- b. Bentuk Gudang : Terbuka Tertutup Tangki/Silo *)
c. Isi Gudang :
- d. Luas Gudang : (m²)
e. Kapasitas Gudang : (m³ / Ton / Liter *)

*) coret yang tidak perlu

**) beri tanda X sesuai pilihan

- f. Nilai Investasi : Rp.
- g. Komposisi Kepemilikan : Nasional % / Asing %
- h. Kelengkapan Gudang : Berpendingin Tidak Berpendingin **)
- i. Sarana :
- Listrik : KVA/KWH
 - Air : PAM / Sumur Dangkal / Sumur Dalam / Sumur Bor
 - Fasilitas Pendingin : °C
 - Forklift : unit
 - Sistem Pencatatan Administrasi Gudang : Manual Sistem Aplikasi **)
- j. IMB / PBG : Nomor
Tanggal
- k. SLF No. : Nomor
Tanggal

IV. Lampiran Persyaratan

1. Nomer Induk Berusaha dari *Online Single Submission* berbasis risiko (OSS-RBA);
2. KTP el Pemilik atau direktur/penanggung jawab perusahaan;
3. Paspor dan Keterangan Izin Tinggal Sementara (KITAS) bagi penanggung jawab perusahaan jasa pergudangan yang berkewarganegaraan asing;
4. Akta pendirian badan usaha beserta perubahannya dan pengesahannya bagi pelaku usaha yang berbentuk badan;
5. Izin Prinsip Penanaman Modal untuk gudang bagi perusahaan PMA;
6. Nomer Pokok Wajib Pajak (NPWP) Orang/Perusahaan;
7. Izin Lama (Jika Perpanjangan);
8. Dokumen Lingkungan;
9. IMB / PBG Fungsi Gudang;
10. Sertifikat Laik Fungsi fungsi Gudang dari dinas berwenang;
11. Pas foto warna terbaru pemohon 4x6 cm sebanyak 1 lembar.

Permohonan beserta lampiran-lampirannya didaftarkan dan diunggah dalam format file *portable document format* (.pdf) melalui sistem perizinan pada perizinan.sleman.kab.go.id sesuai bentuk dan informasi/ keterangan pada dokumen asli.

Demikian Surat Permohonan ini telah diisi dan dibuat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka Tanda Daftar Gudang (TDG) yang telah kami terima bersedia dicabut dan/atau dituntut secara hukum sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,
Yang Menyatakan,

Meterai Rp. 10.000,- tanda tangan dan stempel perusahaan

*) coret yang tidak perlu

**) beri tanda X sesuai pilihan